

1.3

In einer Besprechung wird über die Stellenbildung der IT-Abteilung diskutiert. Sie versuchen, sich die dabei auftretenden Begriffe zu erklären. Ordnen Sie die folgenden Begriffe zum Thema Stellenbildung den nachstehenden Erklärungen zu.

Tragen Sie die Ziffer vor dem jeweils zutreffenden Begriff in das Kästchen ein.

Begriffe

- ☐ 1 Verantwortung
- ☐ 2 Stabsstellen
- ☐ 3 Ausführungsstellen
- ☐ 4 Stellenbeschreibung
- ☐ 5 Abteilung

Erklärungen

- a) Auf einen Aufgabenbereich beschränkte Entscheidungskompetenz
- b) Pflicht, sein Handeln zu rechtfertigen
- c) Spezialisierte Hilfsstellen zur Entlastung der Leitungsstellen
- d) Zusammenfassung mehrerer Stellen
- e) Personenneutrale Beschreibung einer Arbeitsstelle

1.4

Die Meier & Meier Sys GmbH plant durch Reorganisation der betrieblichen Arbeitsteilung die Leistung des Unternehmens zu erhöhen.

Welche der folgenden Aussagen trifft auf die betriebliche Arbeitsteilung zu?

Tragen Sie die Ziffer vor der zutreffenden Aussage in das Kästchen ein.

Die betriebliche Arbeitsteilung erfolgt ...

- ☐ 1 durch Einteilung in verschiedene Berufsbilder wie z. B. Mechatroniker oder Kaufleute im Einzelhandel.
- ☐ 2 allein durch die Zerlegung von Abläufen in mehrere Aufgaben.
- ☐ 3 allein durch die Bildung von Stellen und Abteilungen.
- ☐ 4 durch Aufteilung in spezielle betriebliche Funktionen wie Beschaffung, Fertigung, Absatz oder Personal.
- ☐ 5 durch Maßnahmen wie Outsourcing und Jobrotation.

1.5

Die Geschäftsleitung der Meier & Meier Sys GmbH möchte die betrieblichen Abläufe optimieren. Vorbereitend sollen Sie die Prozesse im Unternehmen grafisch darstellen. Dazu gibt es verschiedene Möglichkeiten.

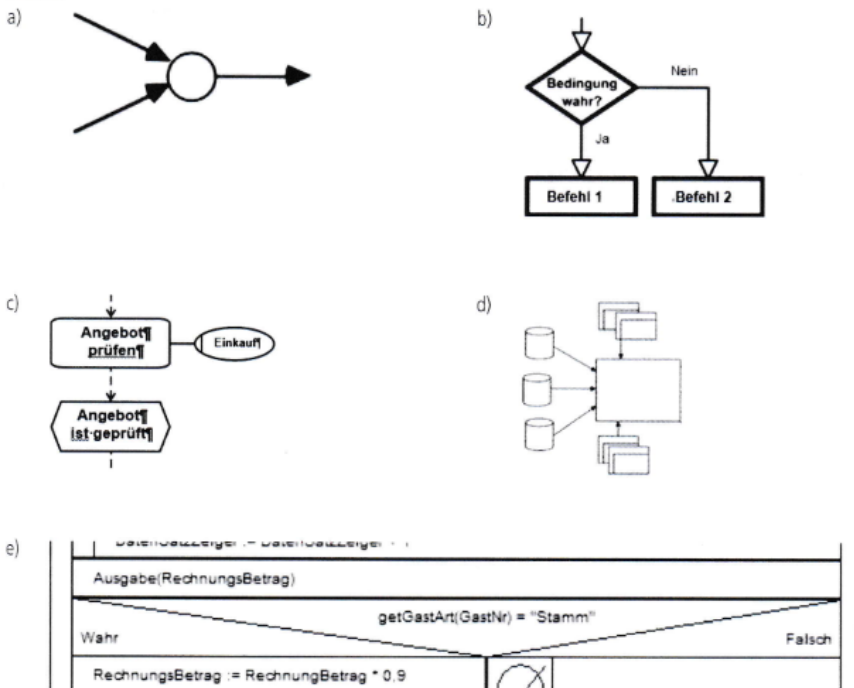
Ordnen Sie die folgenden Darstellungsmittel den nachstehenden Skizzen zu.

Tragen Sie die Ziffer vor dem jeweils zutreffenden Darstellungsmittel in das Kästchen ein.

Darstellungsmittel

- ☐ 1 Struktogramm
- ☐ 2 Ereignisgesteuerte Prozesskette
- ☐ 3 Programmablaufplan
- ☐ 4 Petri-Netz
- ☐ 5 Datenflussplan

Skizzen



1.4

In der Organisation der SubPort GmbH wurde eine Stabsstelle eingerichtet.

Welche der folgenden Aufgaben ist typisch für eine Stabsstelle?

Tragen Sie die Ziffer vor der zutreffenden Aufgabe in das Kästchen ein.

- ☐ 1 Einstellung und Entlassung von Mitarbeitern
- ☐ 2 Disziplinarische Leitung des Mitarbeiterstabs
- ☐ 3 Durchführung von Analysen zur Vorbereitung von Entscheidungen
- ☐ 4 Durchführung und Kontrolle von Investitionen
- ☐ 5 Festlegung der Produktpolitik und Entwicklung von Produkten

1.5

Die Ablauforganisation der SubPort GmbH soll veranschaulicht werden.

Welches der folgenden Darstellungsmittel ist dazu am besten geeignet?

Tragen Sie die Ziffer vor dem zutreffenden Darstellungsmittel in das Kästchen ein.

- ☐ 1 Ereignisgesteuertes Prozesskettendiagramm
- ☐ 2 ER-Diagramm
- ☐ 3 Balkendiagramm
- ☐ 4 Nassi-Shneiderman-Diagramm
- ☐ 5 Programmablaufplan

1.4

In der Infomatic GmbH sind die Zuständigkeiten auf verschiedene Stellen verteilt.

Welche der folgenden Aussagen trifft auf Stellen im Allgemeinen zu?

Tragen Sie die Ziffer vor der zutreffenden Aussage in das Kästchen ein.

- ☐ 1 Stellen dürfen gemäß Berufsbildungsgesetz nur mit Bewerbern besetzt werden, die einen Abschluss in einem anerkannten Ausbildungsberuf besitzen.
- ☐ 2 Stellen werden ausschließlich personenabhängig gebildet, weil sie auf die Fertigkeiten und Kenntnisse von Personen zugeschnitten werden müssen.
- ☐ 3 Nur Stellen mit Leitungsfunktion besitzen Kompetenzen.
- ☐ 4 In einer Einlinienorganisation sind untergeordnete Stellen mit mehreren übergeordneten Stellen direkt verbunden.
- ☐ 5 Einer Stelle können mehrere Tätigkeiten zugewiesen werden, die zur Erstellung einer Leistung erforderlich sind.

1.3

Die IT-System GmbH will ihre Betriebsorganisation verbessern.

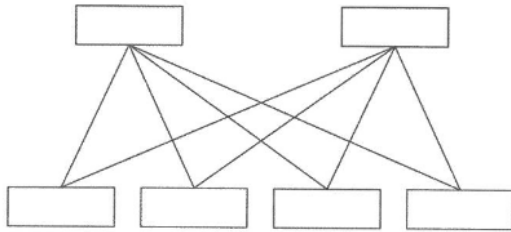
Welche der folgenden Aussagen zur Betriebsorganisation ist richtig?

Tragen Sie die Ziffer vor der zutreffenden Aussage in das Kästchen ein.

- ☐ 1 Unter Organisation versteht man kurzfristige Regelungen unvorhersehbarer Fälle.
- ☐ 2 Organisation bezeichnet Dauerregelungen für den rationellen Einsatz aller produktiven Kräfte eines Betriebes.
- ☐ 3 Die Organisation ist auf die Maschinen eines Betriebes beschränkt.
- ☐ 4 Die Organisation ist dann wirksam, wenn der Umsatz eines Betriebes gesteigert wird.
- ☐ 5 Organisation heißt, menschliche Arbeit durch Maschinen zu ersetzen.

1.4

Das folgende Schema zeigt das Leitungssystem der IT-System GmbH.



Nach welchem der folgenden Leitungssysteme arbeitet die IT-System GmbH?

Tragen Sie die Ziffer vor dem zutreffenden Leitungssystem in das Kästchen ein.

- ☐ 1 Einliniensystem ☐ 2 Matrixorganisation ☐ 3 Mehrliniensystem ☐ 4 Stabliniensystem ☐ 5 Ablauforganisation

ZPA IT SK 2

1.5

In der IT-System GmbH sind der Geschäftsleitung zwei Stabsstellen zugeordnet.

Welche der folgenden grundsätzlichen Aufgaben hat eine Stabsstelle in einer Unternehmung?

Tragen Sie die Ziffer vor der zutreffenden Aufgabe in das Kästchen ein.

Eine Stabsstelle ...

- ☐ 1 rekrutiert und entlässt Personal.
☐ 2 ist disziplinarischer Vorgesetzter aller Mitarbeiter.
☐ 3 hilft Entscheidungen vorzubereiten.
☐ 4 entscheidet über Investitionen.
☐ 5 bestimmt die Produktpolitik.

1.5

In der IT-System GmbH sind der Geschäftsleitung zwei Stabsstellen zugeordnet.

Welche der folgenden grundsätzlichen Aufgaben hat eine Stabsstelle in einer Unternehmung?

Tragen Sie die Ziffer vor der zutreffenden Aufgabe in das Kästchen ein.

Eine Stabsstelle ...

- ☐ 1 rekrutiert und entlässt Personal.
☐ 2 ist disziplinarischer Vorgesetzter aller Mitarbeiter.
☐ 3 hilft Entscheidungen vorzubereiten.
☐ 4 entscheidet über Investitionen.
☐ 5 bestimmt die Produktpolitik.

1.2

Das Projektteam diskutiert die Matrixorganisation.

Welches der folgenden Ziele kann mit einer Matrixorganisation erreicht werden?

Tragen Sie die Ziffer vor dem zutreffenden Ziel in das Kästchen ein.

- ☐ 1 Sachgerechte Teamentscheidungen
- ☐ 2 Geringer Kommunikationsbedarf
- ☐ 3 Eindeutige Kompetenzabgrenzung
- ☐ 4 Einfache Entscheidungsfindung
- ☐ 5 Eindeutige Ergebnisverantwortung

1.3

Die Aufbauorganisation der Kaizen-IT KG ist in Hierarchieebenen gegliedert.

Ordnen Sie die folgenden Stellen den darunter stehenden Hierarchieebenen zu.

Tragen Sie die Ziffer vor der jeweils zutreffenden Stelle in das Kästchen ein.

Stellen

- ☐ 1 Gruppenleiter/-in
- ☐ 2 Abteilungsleiter/-in
- ☐ 3 Sachbearbeiter/-in
- ☐ 4 Geschäftsführer/-in

Hierarchieebenen

- a) Top Management (Leitung)
- b) Middle Management (Mittlere Führung)
- c) Lower Management (Untere Führung)
- d) Execution Level (Ausführungsebene)

1.4

Ein Teammitglied schlägt für das Rechnungswesen Outsourcing vor.

Welche der folgenden Maßnahmen wird als Outsourcing bezeichnet?

Tragen Sie die Ziffer vor der zutreffenden Maßnahme in das Kästchen ein.

- ☐ 1 Optimierung innerbetrieblicher Prozesse unter Zuhilfenahme externer Berater
- ☐ 2 Übergabe einer internen Dienstleistung an ein externes Unternehmen
- ☐ 3 Beschäftigung externer Fachleute einer Zeitarbeitsfirma im Unternehmen
- ☐ 4 Einkauf fremden Know-hows zur Optimierung innerbetrieblicher Leistungen
- ☐ 5 Optimierung der Prozesse im Unternehmen mittels eines Internetportals

1.3

Die Projektgruppe beschäftigt sich mit der Aufbauorganisation der HardSoft-IT GmbH.

Welche der folgenden Aussagen über die Aufbauorganisation ist zutreffend?

Tragen Sie die Ziffer vor der zutreffenden Aussage in das Kästchen ein.

Die Aufbauorganisation ...

- ☐ 1 regelt den funktionalen, zeitlichen und räumlichen Arbeitsablauf in einem Unternehmen.
- ☐ 2 ermittelt den optimalen Einsatz vorhandener Kapazitäten an Betriebsmitteln und Mitarbeitern.
- ☐ 3 gliedert sich in die Bereiche Arbeitsanalyse und Arbeitssynthese.
- ☐ 4 umfasst das Erstellen eines Arbeitskataloges, in dem die wesentlichen Arbeitsabläufe und Zuständigkeiten der Abteilungen festgehalten werden.
- ☐ 5 ist das statische System der organisatorischen Einheiten einer Unternehmung, das die Zuständigkeiten für die arbeitsteilige Erfüllung der Unternehmungsaufgabe regelt.

1.1

Neben verschiedenen Kollegen der BERA GmbH werden dem Projektteam auch Mitarbeiter/-innen der ISAC Media GmbH zugeteilt. Herr Vormann, Prokurist der ISAC Media GmbH, legt Wert darauf, dass aus den Abteilungen Marketing, Rechnungswesen, Vertrieb, Hardware-Service und Software-Entwicklung je ein Mitarbeiter/eine Mitarbeiterin Mitglied im Projektteam ist.

Ordnen Sie die folgenden Mitarbeiter/-innen den darunter stehenden Abteilungen zu.

Tragen Sie die Ziffer vor dem/der jeweils zutreffenden Mitarbeiter/-in in das Kästchen ein.

Mitarbeiter/-innen

- ☐ 1 Herr Filling, Datenbankspezialist
- ☐ 2 Frau Kaul, Werbedesignerin
- ☐ 3 Herr Pehner, Kommunikationselektroniker
- ☐ 4 Frau Triller, Buchhalterin
- ☐ 5 Herr Zimmerich, Sales Director

Abteilungen

a) Marketing

b) Rechnungswesen

c) Vertrieb

d) Hardware-Service

e) Software-Entwicklung

1.2

Der Leiter des Gesamtprojektteams, Herr Streng, erläutert den Kollegen der BERA GmbH die Organisationsstruktur der ISAC Media GmbH. Er führt aus, dass das Unternehmen funktionsorientiert gegliedert sei.

Welche der folgenden Aussagen trifft auf eine funktionsorientierte Organisation zu?

Tragen Sie die Ziffer vor der zutreffenden Aussage in das Kästchen ein.

Die Organisation ist strukturiert nach ...

- ☐ 1 Produkten, z. B. Drucker, Scanner.
- ☐ 2 Regionen, z. B. Nord/Mitte/Süd, Länder.
- ☐ 3 Abteilungen, z. B. Einkauf, Verkauf.
- ☐ 4 Sparten, z. B. Hardware, Software.
- ☐ 5 Personen, z. B. Herr Gantenmann, Frau Bleichert.

☐ 5 Personen, z. B. Herr Gantenmann, Frau Bleichert.

1.3

Im Projektteam kommt es zu unterschiedlichen Aussagen über die Aufbauorganisation der ISAC Medien GmbH.

Welche der folgenden Aussagen ist zutreffend?

Tragen Sie die Ziffer vor der zutreffenden Aussage in das Kästchen ein.

Die Aufbauorganisation ...

- ☐ 1 regelt den funktionalen, zeitlichen und räumlichen Arbeitsablauf eines Unternehmens.
- ☐ 2 gliedert sich in die Bereiche Arbeitsanalyse und Arbeitssynthese
- ☐ 3 beschreibt die Anordnung der einzelnen Arbeitsplätze zur Erledigung der Teilaufgaben.
- ☐ 4 entwickelt Führungsformen und Führungstechniken.
- ☐ 5 optimiert den Einsatz von Mitarbeitern/Mitarbeiterinnen und Betriebsmitteln.

1.2

Dem Organigramm der InfoTrain GmbH entnehmen Sie, dass die Firma funktionsorientiert gegliedert ist. Des Weiteren ist das Organigramm dadurch gekennzeichnet, dass untergeordnete Stellen Meldungen/Vorschläge nur an die unmittelbar übergeordnete Instanz geben.

Welches der folgenden Merkmale trifft auf diese Form der Aufbauorganisation zu?

Tragen Sie die Ziffer vor dem zutreffenden Merkmal in das Kästchen ein.

- ☐ 1 Die Qualität von Problemlösungen wird durch das Einbringen verschiedener Denkansätze verbessert.
- ☐ 2 Die Bildung von Stabsstellen ist bei dieser Form der Unternehmensorganisation ausgeschlossen.
- ☐ 3 Jede Teilfunktion im Unternehmen wird von mindesten zwei Entscheidungslinien beeinflusst.
- ☐ 4 Es entstehen längere Entscheidungsprozesse durch die Notwendigkeit der Abstimmung zwischen den Instanzen.
- ☐ 5 Untergeordnete Stellen erhalten Anweisungen von exakt einer übergeordneten Stelle.

1.3

Die Projektgruppe diskutiert auch, ob es sinnvoll ist, von der funktionsorientierten auf die prozessorientierte Organisation umzustellen.

Welches der folgenden Ziele wird vorrangig mit einer prozessorientierten Aufbauorganisation verfolgt?

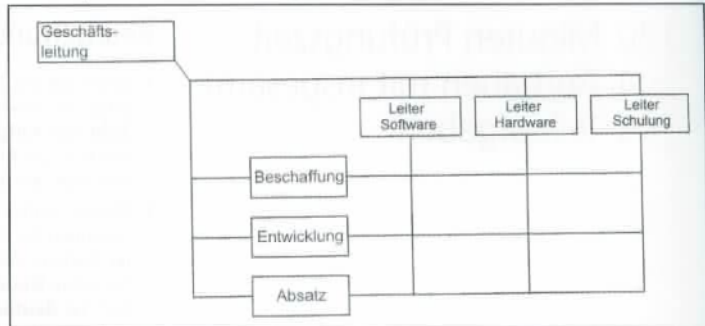
Tragen Sie die Ziffer vor dem zutreffenden Ziel in das Kästchen ein.

- ☐ 1 Arbeitsplatz- und aufgabenbezogene Betrachtungsweise
- ☐ 2 Zielorientierte Ausrichtung am Kunden und am Markt
- ☐ 3 Klare Definition von Schnittstellen zwischen den Abteilungen
- ☐ 4 Ausrichtung der Leistungsprozesse auf Kosten und Zeit
- ☐ 5 Fixe Ziel- und Ergebnisorientierung des Unternehmens

1.1

Zur Vorbereitung auf das erste Projektteam-Meeting lesen Sie das Organisationshandbuch des Unternehmens. Dabei stoßen Sie auf das abgebildete Organigramm der Network GmbH. Bestimmen Sie, nach welchem System das Unternehmen organisiert ist!

1. Divisionsorganisation
2. Stabliniensystem
3. Matrixorganisation
4. Spartenorganisation
5. Mehrliniensystem



1.2

Von Ihrem Projektleiter erfahren Sie, dass die Geschäftsleitung eine Juristin für das Unternehmen eingestellt hat, die als Stabsstelle dem Geschäftsführer zuzuordnen ist. Bestimmen Sie, welches Merkmal **nicht** für eine Stabsstelle kennzeichnend ist!

1. Keine Grundfunktion im Unternehmen
2. Stelle mit beratendem Charakter
3. Direkte Zuweisung zu einer einzelnen Instanz
4. Umfassende Weisungsbefugnis
5. Kann auch einer Instanz unterhalb der Geschäftsleitung zugeordnet sein

1.1

In einem ersten Meeting bezüglich des Warenwirtschaftsprojekts beraten Herr Wansen und der Geschäftsführer der Foodstar GmbH, Herr Zinkler, über die Zusammensetzung des Projektteams. Herrn Zinkler ist es wichtig, dass aus den einzelnen Funktionsbereichen Marketing, Rechnungswesen, Vertrieb, Produktion und IT je ein Mitarbeiter Mitglied im Projektteam ist. Herr Wansen übergibt Ihnen eine Liste ausgewählter Kollegen und erteilt Ihnen die Aufgabe, diese nach Funktionsbereichen zusammenzustellen. Ordnen Sie zu, indem Sie die Kennziffern der 5 Mitarbeiter in die Kästchen neben den 5 Bereichen eintragen! Übertragen Sie anschließend Ihre senkrecht angeordneten Lösungsziffern in dieser Reihenfolge von links nach rechts in den Lösungsbogen!

Mitarbeiter

1. Herr Filling, Datenbankspezialist
2. Frau Kaul, Werbung
3. Herr Pehner, Schichtleiter
4. Frau Triller, Konsolidierung
5. Herr Zammerich, Sales Director

Bereiche

Marketing

Rechnungswesen

Vertrieb

Produktion

IT

1.2

Ein grundlegender Aspekt des Projekts wird sein, die einzelnen Abläufe in den verschiedenen Funktionsbereichen der Besca-DV GmbH näher zu betrachten. Hierfür beschäftigen Sie sich zunächst mit dem grundsätzlichen Aufbau und der Organisation der Firma. Beim Studium des Organigramms der Besca-DV GmbH begegnen Ihnen die folgenden Stellenbezeichnungen. Ordnen Sie zu, indem Sie die Kennziffern von 3 der insgesamt 7 Stellenbezeichnungen in die Kästchen neben den Funktionsbereichen eintragen! Übertragen Sie anschließend Ihre senkrecht angeordneten Lösungsziffern in dieser Reihenfolge von links nach rechts in den Lösungsbogen!

Stellenbezeichnungen

1. Leiter Qualitätssicherung
2. Personalreferent
3. Programmierer
4. Kundenbetreuer
5. Datenbankadministrator
6. Buchhalter
7. Einkäufer

Funktionsbereiche

Human Resources

Rechnungswesen

Vertrieb

1.1

Der bisherige Aufbau der Network GmbH ist in dem abgebildeten Organigramm dargestellt. Welche Schlussfolgerung können Sie aus dem Organigramm ziehen?

1. Es herrschen klare Zuständigkeiten, da untergeordnete Stellen nur Weisungen von übergeordneten Instanzen erhalten.
2. Die Instanzen werden entlastet und erhalten zusätzliche Fachberatung.
3. Untergeordnete Stellen können von mehreren direkt übergeordneten Stellen Weisungen erhalten.
4. Da der Geschäftsführung keine Stabstellen zugeordnet sind, müssen deren Funktionen durch externe Stellen ausgefüllt werden.
5. Die Instanzen können ihre Spezialkenntnisse besser einbringen, selbst auf die Gefahr möglicher Zuständigkeitskonflikte.



1.2

Die Projektgruppe beschließt, für die Network GmbH eine prozessorientierte Organisationsform zu entwickeln. Prüfen Sie, welches der folgenden Ziele ein aufbauorganisatorisches Ziel beschreibt!

1. Vereinfachung der Arbeitsabläufe
2. Minimierung der Fehlerquote
3. Abbau von tief gegliederten Hierarchien
4. Kostenminimierung
5. Anpassung der IT-Systeme an die Geschäftsprozesse

1.1

Die Network GmbH hat eine Organisationsform geschaffen, die schnell und flexibel auf Kundenbedürfnisse reagieren kann. Sie und Ihre Kollegen sollen in der Lage sein, das Management eines Leistungsprozesses von der Auftragsannahme bis zu seiner Erledigung vollständig zu übernehmen. Beurteilen Sie richtig, was Ihr Chef damit bezwecken will!

1. Informationsverluste verhindern, in dem die Anzahl von Kommunikationsschnittstellen vergrößert wird
2. Die Produktionszeiten - auch auf Kosten der Produktqualität - verkürzen
3. Den Produktionsprozess flexibel an Marktveränderungen anpassen und Kosten sparen
4. Produktionsprozesse besser kontrollieren, da der Mitarbeiter jeweils nur arbeitsplatzbezogen für den ihm zugeordneten Ausschnitt aus dem Ablauf zuständig ist
5. Produktionsprozesse auslagern, wenn die Mitarbeiter im Unternehmen die Leistung effektiver erbringen